

*Руководителю организации (предприятия)*

### *Запрос*

*В 2021 году Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Заказчик» (далее – ГБУ «Заказчик») запланирована процедура закупки по предмету: «Поставка лабораторной мебели для нужд учреждения без дополнительной комплектации с предоставлением сопутствующих и других услуг, работ»*

*Прошу Вас направить в срок до \_\_\_\_ 2021 года в адрес ГБУ «Заказчик» предложение по расчету стоимости поставки лабораторной мебели без дополнительной комплектации с предоставлением сопутствующих и других услуг, работ в соответствии с проектом технического задания (Приложение 1 к Запросу) и расшифровкой статей затрат на оказание сопутствующих услуг, работ (Приложение 2 к Запросу).*

*Цена коммерческого предложения с расшифровкой статей затрат должна включать в себя стоимость товара, стоимость доставки, погрузки, упаковки, снабженческой наценки и другие услуги, работы (при их наличии), накладные расходы, плановую прибыль, НДС, (при применении поставщиком упрощенной системы налогообложения (далее – УСНО), поставщик указывает основание применения УСНО).*

*Коммерческое предложение прошу направить на официальном бланке Вашей организации, за подписью руководителя или уполномоченного лица действующего по доверенности. В коммерческом предложении прошу указать:*

*1) цену работы с расшифровкой расходов на логистику, в том числе цену транспортировки, цену складского хранения и другие сопутствующие услуги, работы, накладные расходы с расшифровкой по статьям затрат;*

*2) сведения о стране производителя материальных ресурсов;*

*3) срок действия коммерческого предложения;*

*4) срок действия гарантии на специальную зимнюю одежду;*

*5) сведения об исполнителе коммерческого предложения с указанием электронного адреса и номера телефона;*

*6) реквизиты организации, с указанием юридического и фактического адреса;*

*7) информацию о том, что выданное Вами коммерческое предложение не является офертой.*

*Коммерческое предложение прошу направить по электронной почте: [zakaz@GBU\\_Zakazhik.mos.ru](mailto:zakaz@GBU_Zakazhik.mos.ru).*

*Проведение процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких либо обязательств.*

*Приложение 1 «Техническое задание»*

*Приложение 2 «Расшифровка статей затрат на оказание сопутствующих услуг, работ»*

**Генеральный директор  
ГБУ «Заказчик»**

**Петров И.И.**